
Reglament



Règim Intern

Coordinadora d'Organitzadors de Camps de Treball Internacionals de Catalunya

ÍNDEX

- Presentació
- Sobre Presa de decisions
 - Introducció
 - Reunions de la Junta Directiva
 - El vot a distància
 - Mecanisme
 - Resultat de la votació i decisió presa
- Sobre la condició d'entitats membres de COCAT
 - Criteris sobre la possibilitat de permanença d'entitats membres que deixen d'organitzar camps internacionals
 - Condicions de possibilitat per a continuar pertanyent a COCAT un cop fa 2 anys que un membre no organitza camps internacionals
 - Aprovació de la proposta
 - Criteris que generen la baixa com a membre de COCAT i/o possibilitat de formar part de la Junta Directiva
 - Condicions per a seguir éssent membres de COCAT sense projectes subvencionats
- Sobre l'assetjament sexual
 - Mesures de prevenció
 - Mesures de detecció i tractament
- Entitats membre i col·laboradores de COCAT

Presentació

El document de Règim Intern de COCAT (RRI) és la compilació de les normes de regulació de l'entitat aprovades en assemblea i que no han estat incloses als estatuts.

Els estatuts són la normativa superior, i immediatament després, amb valor de regulació, atès que són normes aprovades en assemblea, estan les normatives recollides en aquest règim intern.

En aquest document es recullen les bones pràctiques que s'ha de poder garantir per al bon funcionament dels projectes i la col·laboració entre COCAT i les entitats organitzadores de camps de treball (membres o no) així com els protocols a seguir en casos concrets, éssent requisit indispensable per a la col·laboració amb COCAT. Es pretén que hi hagi una guia general on s'exposen els drets i deures de les entitats col·laboradores i COCAT per a tal de poder fomentar una metodologia de treball que ens permeti garantir la qualitat dels projectes que es gestionen conjuntament.

L'incompliment d'aquestes poden suposar la rescissió de la col·laboració amb COCAT i l'extinció de la condició de membre de ple dret.

Presa de decisions

Introducció

El funcionament ordinari de COCAT permet concloure que, sovint, entre assemblees o reunions de la junta directiva, s'han de prendre decisions dins la coordinadora.

Aquest fet porta a les entitats membres a plantejar la necessitat de reunir amb més asiduitat la Junta Directiva, així com al plantejament del vot via correu electrònic.

Aquest document vol regular, per tal que esdevingui un mecanisme objectiu per a la presa de decisions entre assemblees, les reunions de la Junta Directiva i vot a distància.

Reunions de la Junta Directiva

La Junta directiva, d'acord amb el que va establir-se a l'Assemblea General Ordinària de 30 de Gener de 2010, en cas de necessitat es reunirà 3 cops l'any: un cop abans de la celebració dels camps internacionals (entre març i juny); un cop després de la campanya dels camps internacionals (entre setembre i novembre); i un cop abans de l'Assemblea General anual (entre desembre i gener). Si s'estima necessari, podran convocar-se juntes extraordinàries en funció de les necessitats del moment, i a petició d'una entitat membre.

El vot a distància

El mecanisme preferit per a la presa de decisions entre assemblees és el que deriva de les reunions de la Junta Directiva. Si la decisió s'ha de prendre entre Juntes i no es considera necessari reunir una Junta Extraordinària, s'obrirà el procediment de vot electrònic.

Votacions susceptibles de votació a distància i votacions excloses del vot a distància.

Les votacions sobre la gestió ordinària de l'entitat que requereixin la ratificació de les entitats membre es podran fer a distància.

Les votacions per a esdevenir membre de la Junta Directiva, es recomana que es fagin sempre en Assemblea General. És diferent el cas d'una entitat que manté el càrrec però en canvia el/la representant. En aquest cas, sí que podrà demanar-se la ratificació a distància.

Atenent al fet que els estatuts també n'indiquen la possibilitat, una entitat membre podrà reclamar la suspensió de la votació a distància i sol·licitar la celebració d'una Junta o Assemblea extraordinàries per a debatre l'assumpte.

Mecanisme

Sol·licitud de votació: Un/a membre de l'entitat, o bé des de l'àrea tècnica d'acord amb els membres de la Junta Directiva, podrà reclamar una votació.

Qui convoca: La Coordinadora General plantejarà per correu electrònic la pregunta amb les possibles votacions.

Termini de votacions: Les entitats hauran de respondre en un plaç que no podrà marcar-se inferior a una setmana ni superior a 15 dies.

Confirmacions de rebuda: El correu de convocatòria haurà d'enviar-se amb acusament de rebuda, i les entitats hauran de confirmar la rebuda per a constatar la validesa de la convocatòria.

Assumpte: L'assumpte del correu s'iniciarà amb la paraula "Decisió:".

Respostes i votacions: Es recomana (però no serà obligatori) que les respostes es fagin amb "respondre a tots" per tal d'alimentar el debat entre les entitats membre.

Consideració com a documentació institucional: Tant el correu de convocatòria de la decisió com les respostes de les entitats membre seran considerats com a documentació oficial de l'entitat, i per tant seran degudament conservades i ordenades per la Coordinadora General.

Comunicació del resultat: Esgotat el plaç per a la votació, la Coordinadora General farà públic el resultat de la votació.

Resultat de la votació i decisió presa

Les decisions es procuraran prendre a través del consens. En tot cas, si això no fos possible, es tractarà de resoldre la situació d'una altra manera. Si el consens no és possible, la decisió es prendrà per majoria simple de vots, tal com s'especifica als estatuts.

Sobre la condició d'entitats membres de COCAT

Des de COCAT es vol deixar constància de les condicions que regulen l'alta, permànència o baixa com a membre de ple dret segons l'activitat de camps que es genera i la qualitat dels mateixos així com el compliment del les bases del RRI que estableix les normes bàsiques per a garantir projectes de qualitat i que compleixin les normes i protocols vigents.

Els dos primers punts es van aprovar en assemblea el 30 de gener de 2010, els darrers punts es proposen a data d'octubre de 2019.

Críteris sobre la possibilitat de permanença d'entitats membres que deixen d'organitzar camps internacionals

Les entitats membres de COCAT, que adquireixen el dret a pertànyer-hi un cop han organitzat camps internacionals durant 2 anys seguits, passen per èpoques en què, per circumstàncies diverses, deixen d'organitzar camps de treball internacionals.

Segons els estatuts de COCAT (Article 7.4) és causa de baixa el fet de no haver organitzat camps internacionals durant 2 anys seguits.

En canvi, hi ha entitats que no organitzen camps internacionals que poden voler continuar pertànyer a la coordinadora.

Els membres de la coordinadora consideren que val la pena conservar el dret a les entitats a continuar sent membres, d'acord amb alguns supòsits, i amb aquest fi es regulen les condicions sota les quals les entitats poden ampliar la seva pertinença a COCAT més enllà dels 2 anys sense organitzar camps de treball internacionals.

Condicions de possibilitat per a continuar pertanyent a COCAT un cop fa 2 anys que un membre no organitza camps internacionals

Els estatuts (a l'article 7) contempnen 2 grans tipus de causa de baixa:

- o La baixa voluntària (art.7.1): En què l'entitat decideix per sí mateixa donar-se de baixa, la baixa és automàtica des del moment en què es rep l'escrit demanant-ho.
- o En els casos de baixa involuntària com a membres (art.7.2,7.3,7.4): La primera proposta, no contemplada als estatuts (ni a favor ni en contra), és que aquesta baixa no sigui automàtica, sinó que s'hagi de decidir la baixa en la següent assemblea a que es compleixi un dels supòsits causa de baixa.

Si la baixa s'ha de decidir per part dels membres en assemblea:

- a) L'entitat interessada tindrà dret a veu però no a vot en la votació que decideixi sobre la seva continuïtat (atès que d'acord amb els criteris dels estatuts, estan incorrent en causa de baixa).
- b) L'entitat haurà d'expressar la voluntat de continuar éssent membre de la coordinadora.
- c) Les entitats membre amb capacitat de decisió podran valorar positivament: si l'entitat subjecte a baixa, col·labora activament en la vida de la Coordinadora; si organitza d'altres activitats de voluntariat en la línia dels objectius i metodologies de la coordinadora
- d) Les entitats membre amb capacitat de decisió valoraran negativament: Si l'entitat subjecte a baixa ha sofert penalitzacions severes que han motivat que hagi deixat d'organitzar camps internacionals; si l'entitat ha incomplert els estatuts diverses vegades; si l'entitat no organitza projectes de voluntariat en la línia dels objectius i metodologies de la Coordinadora.

*Els punts c i d són una llista oberta, i per tant les entitats podran aportar d'altres arguments en la presa de decisió.

*L'ampliació de la condició de membre tot i no organitzar camps de treball internacionals podrà atorgar-se d'any en any, i per un màxim de 2 anys, fins a un total màxim de 4 anys consecutius sense organitzar camps internacionals.

*En cas d'entitats que deixin d'organitzar camps internacionals, però que traspassin el seu equip organitzador i coneixements a una altra entitat substituïda: el cas queda pendent de desenvolupament institucional i jurídic, i per tant no hi ha resolució al respecte des del 2010.

Aprovació de la proposta dels dos primers punts

L'assemblea aprova una modificació als estatuts que, a l'article 7, mencioni que les baixes en els supòsits 7.2, 7.3, 7.4 no són automàtiques, sinó que hauran de decidir-se en assemblea.

A data de 26/06/2019 es pretenen afegir alguns punts per a poder garantir el protocol de qualitat que s'estableix des de COCAT i que pretén ser una guia d'actuació per a les entitats membre i organitzadores de camps amb COCAT.

Críteris que generen la baixa com a membre de COCAT i/o possibilitat de formar part de la Junta Directiva

- No complir amb el RRI es considera una falta greu i per tant, l'entitat serà susceptible a perdre la condició d'entitat membre i en consegüent el dret d'organitzar projectes en col·laboració amb COCAT.
- La no comunicació d'un incident/accident de caràcter greu i que atempta contra aquest reglament i/o que no s'hagi resolt ni cercat maneres de tancament satisfactori.
- Protocol per a considerar la baixa d'una entitat membre

o La Junta Directiva es reserva el dret de poder demanar la sortida d'una entitat membre si s'incompleixen els deures que s'especifiquen en aquest reglament, així la sortida de la Coordinadora immediata a l'acord de la Junta Directiva. Aquesta decisió es podrà prendre en una reunió ordinària de la Junta o bé en cas de ésser necessari en una reunió extraordinària.

o L'entitat que cessi la seva membresia no tindrà dret a optar a noves col·laboracions amb COCAT, exceptuant casos on faci algun projecte internacional subvencionat des de la DGJ i, per tant, es gestionin els/les voluntaris/àries. En cap cas, però, podrà demanar de nou l'ingrés com a entitat membre de ple dret.

o No es podrà ser membre de la Junta Directiva si hi ha hagut algun incident o violació greu del RRI i/o Estatuts així com la normativa i lleis vigents, reservant el dret a descartar sol·licituds que no hagin complert amb els mínims establerts de qualitat/transparència.

El procés que s'establirà per al revocament de la membresia, es farà de manera formal i per escrit via e-mail al moment del tancament de la incidència i abans de la celebració de la Assemblea General Ordinària (o extraordinària si es el cas) donant espai a l'entitat a demanar una reunió per a poder expressar la seva postura i defensar el cas si s'escau.

Els passos a seguir seran els següents:

- Reunió junta Directiva i coordinació general □ posada en comú dels fets i presa de decisió
- Reunió bilateral COCAT i l'entitat afectada □ es donarà espai per a la discussió dels fets i s'exposaran les opinions de totes les parts
- Reunió/Comunicació bilateral COCAT i DGJ/ACJ □ es comunicarà la decisió de COCAT i s'acordaran protocols d'actuació alineats amb la decisió.

La manca de comunicació amb la Coordinadora, ja sigui en requeriments via correu electrònic, per telèfon o la no gestió de cap projecte internacional durant mes de dos anys: aquests supòsits generaran la baixa automàtica com a entitat membre i de ple dret de COCAT.

Així mateix en aquest supòsit COCAT no haurà de fer cap tipus de comunicació, sinó que s'entendrà com a una baixa automàtica.

En tot cas i, en referència a l'article 7.4 dels Estatuts, es proposa que, degut a la naturalesa dels canvis en el transcurs dels anys i l'aprovació en Assamblees de noves propostes, com es la gestió de projectes no subvencionats una entitat membre pugui seguir sent-ho si així ho vol i si compleix els següents requisits:

Condicions per a seguir éssent membres de COCAT sense projectes subvencionats

Per a poder seguir éssent membres de COCAT s'ha de poder garantir:

- La qualitat dels projectes no subvencionats oferts
- El compliment del RRI i els Estatuts de la nostra entitat
- La comunicació fluida amb COCAT en tot moment
- La facilitació de qualsevol documentació requerida per COCAT referent a l'entitat organitzadora i el projecte proposat

En cas de voler organitzar algun projecte no subvencionat a més s'haurà de (vegeu formularis dels annexos):

- Signar un protocol d'actuació entre l'entitat membre i COCAT on s'especifiqui la responsabilitat i tasques de cadascuna de les parts. La Coordinadora General facilitarà el document que haurà de ser entregat degudament signat com a mínim 2 mesos abans de l'inici del projecte.
- Els projectes que es proposin han de ser projectes que ja s'hagin dut a terme amb anterioritat a través de la DGJ per a tal de poder garantir el seu èxit i bon funcionament o bé que sigui adaptacions dels mateixos en casos de projectes especials (menors de 18 anys, grups, seniors, etc.)
- S'entregarà una còpia del document de notificació que s'ha d'enviar a la DGJ quan es proposa una activitat de lleure d'aquestes característiques en el mateix moment que s'envii a La Direcció General de Joventut.
- Es signarà un acord entre l'entitat membre i COCAT on s'establirà els acords, compromisos i coneixement de les normes conforme en cas de no complir-se (les condicions descrites) COCAT podrà reservar-se el dret a no continuar amb el projecte i, per tant, donar-lo com a cancel·lat.
- Es confirmarà que s'accepta que s'ha llegit els protocols d'actuació establerts per COCAT i aquest mateix RRI així com l'entitat es comprometrà a aportar tota la documentació addicional exigida.

Qualsevol incompliment dels punts descrits anteriorment podrán suposar una baixa automàtica o no com a membres de COCAT, notificant-se via correu electrònic a través de la Coordinadora General i amb el vist-i-plau de la Junta Directiva.

Sobre l'assetjament sexual

Mesures de prevenció

Personal tècnic contractat des de COCAT

1. En iniciar la relació laboral amb l'entitat, tota persona rebrà una còpia del protocol d'assetjament sexual de COCAT.
2. Durant les formacions inicials dels/les treballadors/es, així com en les formacions de planificació anual de l'entitat, s'afirmarà categòricament la prohibició de qualsevol pràctica propera a l'assetjament, i s'afirmarà la visió de l'entitat en la línia de la igualtat de drets de totes les persones, el dret al respecte de la intimitat i de la disposició de sí mateix, sense perjudici de la condició física, sexual, social, cultural de les persones.

Entitats membre i col·laboradores de COCAT

1. Les entitats membre de COCAT i les que a l'any en curs facin camps de treball a través de la DGJ i siguin coordinats per COCAT, es comprometen a facilitar informació/formació contra l'assetjament sexual als seus monitors/directos/responsables del camps de treball abans de l'inici del projecte.
2. Ha de vetllar per assegurar un bon funcionament dels camps de treball, assegurant la participació segura i amb igualtat de condicions entre les/les participants voluntaris/àries, facilitant qualsevol informació relativa a l'assetjament en els camps de treball i oferint assessorament en cas necessari.
3. S'ha de garantir el respecte a la diversitat cultural degut a la naturalesa dels camps de treball internacionals i els/les seus/es participants, fomentant un tracte respectuós amb cada cultura i costums, vetllant per a la comoditat dels/les participants, respectant en tot moment l'espai personal de cadascú.

Mesures de detecció i tractament

Personal tècnic contractat des de COCAT

1. L'equip responsable de l'entitat estarà atent a la detecció de la simptomatologia definida per a casos d'assetjament i actuarà en cas de detectar-ne símptomes o proves.
2. Els/les treballadors/es seran informats/des de la possibilitat d'informar els/les seus/es coordinadors/es o directius/es en casos d'assetjament; així mateix, seran informats/des de la possibilitat d'accedir a professionals sindicals o del dret que els puguin assessorar, en cas que no se sentissin en confiança de denunciar el cas de manera interna.
3. En tot cas de detecció d'assetjament es prendran mesures extraordinàries que conduirien, com a mínim, a la rescissió de contracte de la persona assetjant, i en funció del cas, a mesures extraordinàries en l'àmbit judicial, de tractament psicològic i/o social.

Entitats membre i col·laboradores de COCAT

1. L'equip responsable de l'entitat d'acollida estarà atent a la detecció de la simptomatologia definida per a casos d'assetjament i actuarà en cas de detectar-ne símptomes o proves en funció de la gravetat i informant en la major brevetat a COCAT i a la DGJ amb un informe del cas detallat. Així mateix es reserva el dret de poder demanar al/la responsable de l'entitat a comparèixer en una reunió per abordar la situació i decidir les accions a prendre en persona.
2. Els/les monitors/es seran informats/des de la possibilitat d'informar els seus/es coordinadors/es o directius/es o directament a COCAT en casos d'assetjament; així mateix, seran informats/des de la possibilitat d'accedir a professionals sindicals o del dret que els puguin assessorar, en cas que no se sentissin en confiança de denunciar el cas de manera interna.
3. En tot cas de detecció d'assetjament es prendran mesures extraordinàries que conduirien, com a mínim, a la rescissió de la col·laboració futura amb COCAT de l'entitat catalana que tingui com a treballador/a la persona assetjant, a la redacció d'un informe per a la DGJ i la ACJ amb la conseqüent reunió per abordar la problemàtica i possibles accions derivades i en funció del cas, a mesures extraordinàries en l'àmbit judicial, de tractament psicològic i/o social.